

PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHÚ LỢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập- Tự Do- Hạnh Phúc

Phú Lợi, ngày 18 tháng 10 năm 2023

Số: 92/KH-THPL

KẾ HOẠCH

**Tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức
năm học 2023 – 2024**

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ ngày 9/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của các cơ sở giáo dục công lập;

Hướng dẫn số 1711/HDLT-PGDĐT-LĐLĐ ngày 13/10/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Thủ Dầu Một – Liên đoàn Lao động TP Thủ Dầu Một v/v hướng dẫn tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2023-2024;

Trường tiểu học Phú Lợi xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị cán bộ, viên chức năm học 2023 - 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Phát huy quyền làm chủ và năng lực sáng tạo của cán bộ công chức, viên chức các tổ chức đoàn thể trong nhà trường nhằm thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2023-2024 và xây dựng đơn vị trong sạch vững mạnh, cơ quan đơn vị văn hóa.

Thông qua Hội nghị Quán triệt trong cán bộ, viên chức tiếp tục thực hiện Nghị quyết đại hội Đảng các cấp nhiệm kỳ 2020 - 2025; Nghị quyết đại hội công đoàn các cấp; thực hiện mục tiêu: "Đổi mới căn bản và toàn diện Giáo dục và Đào tạo"; phát động trong cán bộ, viên chức tiếp tục đẩy mạnh thực hiện các phong trào thi đua: "Hai tốt", "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực", nữ giáo viên "Giỏi việc trường-đảm việc nhà", các cuộc vận động: "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" gắn kết với các cuộc vận động: "Dân chủ- Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm", "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo", "Xây dựng cơ quan đơn vị văn hoá và Gia đình nhà giáo văn hoá", "Xây dựng trường học Xanh - Sạch - Đẹp – An toàn", "Phòng chống các tệ nạn xã hội", các phong trào thi đua, các cuộc vận động khác do Đảng, Nhà nước, của ngành và địa phương phát động.



Trên cơ sở đánh giá kết quả thực hiện các cuộc vận động đã được triển khai thực hiện từ những năm học trước, rút ra bài học kinh nghiệm, tìm giải pháp tiếp tục thực hiện hiệu quả các cuộc vận động và phong trào thi đua trong năm học 2023 – 2024, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu:

- Hội nghị cán bộ công chức, viên chức trong nhà trường phải được tiến thành thực sự dân chủ, đoàn kết, thiết thực, quán triệt đầy đủ nội dung, tinh thần nghị định 04/2015/NĐ-CP của Chính Phủ.

- Dưới sự lãnh đạo của chi ủy. Hiệu trưởng phối hợp với BCH Công đoàn chịu trách nhiệm tổ chức Hội nghị, đảm bảo mục đích yêu cầu đề ra.

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ:

Từ ngày 13/10/2023 đến 17/11/2023 cán bộ công chức, viên chức hoàn hành đăng kí thi đua cá nhân.

Từ ngày 18 /10/2023 đến ngày 23/10/2023 Hoàn thành tổ chức Hội nghị cấp tổ, tập hợp ý kiến đề xuất.

Ngày 26/10/2023 Tổ chức Hội nghị trụ bị, thành phần gồm: Bí thư chi bộ, 3BGH, Chủ tịch Công đoàn. Trưởng ban thanh tra nhân dân, Tổ trưởng CM, Tổ trưởng VP. Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh để thống nhất chủ trương, thông qua mục tiêu, kế hoạch, nội dung Hội nghị, phân công nhiệm vụ chuẩn bị các nội dung và dự kiến thời gian tổ chức Hội nghị.

+ Hiệu trưởng chuẩn bị:

- Xây dựng dự thảo báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết Hội nghị CBVC năm học 2022- 2023 và kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 của nhà trường.

Báo cáo tình hình thực hiện QCDC năm học 2022-2023 và kế hoạch thực hiện QCDC năm học 2023-2024

Việc thực hiện 3 công khai

+ Ban chấp hành Công đoàn chuẩn bị:

- Báo cáo kết quả phong trào thi đua của đơn vị và công đoàn năm học 2022-2023; định hướng phong trào thi đua năm 2023-2024

- Hướng dẫn ban thanh tra nhân dân tổng kết hoạt động thanh tra năm học 2022 - 2023 và xây dựng kế hoạch công tác nhiệm kỳ 2023 – 2024

- Tuyên dương, khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc.

- Tổng hợp kết quả đăng kí thi đua cá nhân, đăng kí thi đua của các tập thể và ký giao ước thi đua năm học 2023-2024

+ Hiệu trưởng cùng Ban chấp hành công đoàn tập hợp ý kiến của hội nghị cấp tổ.

III. HỘI NGHỊ CHÍNH THỨC:

1. Thời gian: 7h30 ngày 28 tháng 10 năm 2023

2. Địa điểm: Tại phòng họp Trường TH Phú Lợi.

3. Tiến trình tổ chức hội nghị

* Tiêu đề của hội nghị :

HỘI NGHỊ CÁN BỘ, VIÊN CHỨC

Chương trình Hội nghị gồm các bước sau:

a. Nghi thức

- Tuyên bố lý do

- Giới thiệu đại biểu (Thúy Nga).

- Báo cáo thành phần số lượng cán bộ, viên chức có mặt, vắng mặt

* Bầu đoàn chủ tịch gồm: Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng; PHT - Chủ tịch công đoàn; Phó CTCD (Dự kiến: cô Lan, cô Huỳnh, cô T. Phương)

Đoàn chủ tịch đề xuất 2 thư ký: 1 thư ký ghi biên bản (cô Ngọc) và 1 thư ký ghi Nghị quyết Hội nghị (cô Hạnh)

b. Thông qua chương trình, nội dung hội nghị

b.1. Phát biểu khai mạc (cô Lan)

b.2. Chủ tọa thông qua nội dung chương trình Hội nghị (cô Thủy).

b. 3. Thông qua các báo cáo

3.1. Trình bày báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết hội nghị CBVC năm học 2022 - 2023, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 (đã tiếp thu các ý kiến kiến nghị của Hội nghị các Tổ) (Cô Huỳnh)

3.2. Báo cáo tình hình thực hiện quy chế dân chủ 2022-2023 và kế hoạch thực hiện 2023-2024 (Cô Thủy)

3.3. Báo cáo công tác tài chính (Cô Huỳnh)

3.4. Báo cáo phong trào thi đua 2022-2023, kết quả thi đua và phát động phong trào thi đua năm học 2023-2024 (Cô Thủy)

3.5. Báo cáo kết quả hoạt động TTTT năm học 2022 – 2023 và kế hoạch hoạt động TTTT năm học 2023 – 2024 (Cô Thúy Nga).

4.Thảo luận hội nghị về các báo cáo (Cô Lan)

5. Chủ tọa trả lời các kiến nghị, đề xuất và phương hướng giải quyết các kiến nghị. Tóm tắt các ý kiến và đi đến thống nhất các nội dung(Cô Lan)

6. Bầu ban Thanh tra nhân dân (Cô Thủy)

(Tổ bầu cử : Cô Thảo, Cô Hà – TA, thầy Tiến)

7. Phát biểu của lãnh đạo cấp trên (nếu có)

8. Đáp từ của hiệu trưởng (nếu có)

9. Tuyên dương khen thưởng:



+ Chính quyền (Cô Huỳnh)

+ Công đoàn (cô Thủy)

10. Ký kết giao ước thi đua: Đảng, Công đoàn, Chi Đoàn (Cô Thủy)

11. Thông qua Nghị quyết hội nghị CBVC, biểu quyết (Cô Hạnh)

13. Bế mạc Hội nghị (cô Thúy Nga)

4. Công tác chuẩn bị:

- Vệ sinh phòng họp: Cô Dung, cô Tám
- Chuẩn bị bàn ghế (trước và sau Hội nghị): Tổ Thể dục + GV nam.
- Chuẩn bị phòng nghỉ GV (lầu 1) tiếp khách: Cô Dung, Cô Tám
- Chuẩn bị nước (Phòng Hội nghị và phòng tiếp khách): Cô Dung, cô Tám
- Trang trí Hội nghị: GV Mĩ thuật.
- Âm thanh: thầy Phương (hỗ trợ cô Trang – GV TPT Đội).
- Trang trí ảnh Bác, cờ, phong : Cô Trang-Đội
- Phong chữ tiêu đề: Cô Trang-Đội + Tổ TD treo phong
- Bảng tên để bàn: “Chủ tọa”, “Thư ký” và các bảng khác nếu có (BCH Công đoàn)
- Thùng phiếu bầu TTND (BCH công đoàn)
- Chuẩn bị phiếu bầu TTND (BCH công đoàn)
- In văn kiện: cô Trúc (Văn thư), cô Trang –GV TPT Đội hỗ trợ kiểm tra
- Chuẩn bị thư mời: cô Loan (PHT)
- Dẫn chương trình : cô Thúy Nga
- Chuẩn bị Quyết định khen thưởng, danh sách (CQ: Cô Huỳnh; CĐ: cô Thủy)
- Chuẩn bị giấy khen + khung: BCH Công Đoàn, Cô Trúc, cô Thanh (TA), cô Hà (hỗ trợ)
- Tiền thưởng: cô Yến (TQ)
- Chuẩn bị khay bê quà: Công đoàn
- Tiếp khách, đón khách : Cô Loan, cô Trang (TPT Đội).
- Chuẩn bị nước + khăn trải bàn+ hoa để bàn: Cô Dung, cô Tám
- Vệ sinh (trước và sau Hội nghị): Cô Dung, cô Tám
- Văn nghệ: Tổ AN-MT (GV Âm nhạc)
- Ghi hình:
- Đưa tin website trường: Công đoàn

- Chuẩn bị bánh, trái cây: BCH Công đoàn
- * **Trang phục:** Nam áo trắng quần sẫm màu; nữ áo dài truyền thống.
- * **Thành phần dự:**
 - Đại diện lãnh đạo PGD: 01 người
 - Đại diện lãnh đạo địa phương: 01 người
 - Đại diện hội CMHS: 01 người
 - CB, GV, NV trường: 65 người.

IV. NHỮNG VIỆC LÀM SAU HỘI NGHỊ

1. Về thông tin báo cáo:

- Nộp biên bản, báo cáo về PGD trước ngày 04/11/2023:
- Biên bản quá trình tổ chức Hội nghị;
- Nghị quyết Hội nghị;
- Bản cam kết trách nhiệm HĐ tập thể;
- Quy chế chi tiêu nội bộ;
- Kết quả đăng ký thi đua;
- Biên bản bầu Ban TTTH.

*Đăng trang website trường và niêm yết tại đơn vị.

2. Tổ chức thực hiện

- Chủ tịch đoàn và thư ký hoàn chỉnh Nghị quyết.
- Tổ khối tổ chức thực hiện chương trình, Nghị quyết của Hội nghị tại tổ.
- Hiệu trưởng kiểm tra và giải quyết những phát sinh sau HN của tổ khối.
- BCH Công đoàn cùng BGH kiểm tra, giải quyết những vấn đề trong quá trình thực hiện Nghị quyết của Hội nghị.

Trên đây là kế hoạch hội nghị Cán bộ, viên chức năm học 2023 - 2024.
Đề nghị cán bộ giáo viên nhà trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

TM. BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thu Thủy

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Thị Phương Lan